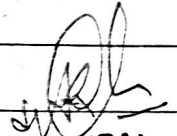


सूचना - 01

दिनांक - 5/6/2021

समस्त स्टाफ को सूचित किया जाता है कि दिनांक - 5/6/21 को 20000 online पोर्टल पर UGC की बैठक आयोजित की जा रही जिसकी अध्यक्षता प्राचार्य महोदय करेंगे। इस बैठक (ऑनलाइन) में आपकी उपस्थिति बंधनीय है।

मीटिंग लिंक व सूचना व्हाट्सएप ग्रुप पर प्रेषित की जाईगी।

  
 PRINCIPAL  
 M. V. COLLEGE  
 KOHKA, JUNWADA ROAD  
 BHILAI (C.G.)

बैठक के विषय :-

- 1) नैक मूल्यांकन व प्रत्यानयन विषयक चर्चा।
- 2) कोविड - 19 के संक्रमण विषयक चर्चा।
- 3) परीक्षा व प्रवेश प्रक्रिया संबंधी चर्चा।
- 4) छात्र व स्टाफ हेतु में अन्य चर्चा।

(सूचना व लिंक व्हाट्सएप द्वारा प्रेषित की गई।)

बैठक

(Zoom Online Portal)

5/6/21 को UOAC की बैठक आयोजित की गई जिसमें स्टाफ सदस्यों की उपस्थिति रही। इस बैठक की अध्यक्षता प्राचार्य महोदय ने की। सर्वप्रथम बैठक का प्रारंभ UOAC अध्यक्ष द्वारा सभी के आशीर्वादन से किया गया तत्पश्चात् पूर्व के स्त के कार्यों की संक्षिप्त रिपोर्ट प्रस्तुत की गई। तत्पश्चात् नवीन कार्यकारीणी गठन पर चर्चा की गई तथा सर्वसम्मति से पूर्व कार्यकारीणी सदस्यों को यथावत् रखने की सहमति बनाई गई।

कार्यकारीणी सदस्यों के नाम व पद

Name of Membe	Designation
Dr. Anil Kumar Choubey	Chairperson
Mr. Abhishek Gupta	Management, Director
Mr. Amit Kumar Shrivastava	Industrialist
Mrs. Mamta Gupta	Society member
Dr. Santosh Rai	Stakeholder
Dr. Mamta Shukla	Educationist
Mr. Vinod Kumar Choubey	Senior Administrative Officers
Mr. Pankaj Sinha	Administrative Officers
Mrs Archana Tripathi	Coordinator IQAC
Mrs Shreelekha Virulkar	Coordinator NAAC
Dr. Shweta Bhatia	HOD & Associate Professor, Education
Dr. J.P.Kanoje	Assistant Professor, Education
Ms. Shakuntala Jalkare	Assistant Professor, Education
Mr. Vikas Sejpal	HOD, Commerce & Management Dept.
Ms. Priyanka Mahendru	Assistant Professor, Management
Mr. Om Prakash Sahu	Alumni member
Mr. Nageshwar Prasad	Alumni member
Ms. Shanoor	Alumni member
Ms. Anjana Pandey	Alumni member
Mr. Vishal Soni	Student union member
Mr. Avinash Pradhan	Student union member

- पूर्व वर्ष से ही महाविद्यालय में नैक मूल्यांकन पर कार्य किया जा रहा है। NAAC मूल्यांकन के लिए पूर्व के वर्षों के MCAAR को ऑनलाइन आवेदन की जानकारी प्रकाश द्वारा दी गई तथा इस हेतु वर्तमान समय के MCAAR की पूर्व तयारियों हेतु समस्त विभागाध्यक्षों को निर्देशित किया गया।
- कोविड-19 के संक्रमण का प्रतिकूल प्रभाव शिक्षक छात्र व पाठ्यक्रम पर अमानव रूप से पड़ा है इस हेतु परमर्श केंद्र को दायित्व सौंपा गया कि वे तनाव मुक्त वातावरण हेतु ऑनलाइन परमर्श कक्षाएं लें तथा शिक्षक व छात्रों की समस्याओं को दूर करने में सहयोग प्रदान करें।
- शिक्षक शिक्षा कार्यक्रम में अनेक समस्याओं से विभागाध्यक्ष डॉ. श्वेता आर्या ने अवगत कराया तथा छात्रों के विषयगत समस्याओं हेतु ऑनलाइन व ऑफलाइन कक्षाओं की मांग की।
- डॉ. श्वेता आर्या की मांग पर प्राचार्य द्वारा संज्ञान लेते हुए शिक्षकों व छात्रों को MCAAR App पर अपने मोबाइल व कक्षाएं लेने के लिए निर्देशित किया गया तथा छात्रों को इस हेतु सूचना प्रेषण के निर्देश दिए गए।
- NAAC मूल्यांकन हेतु समस्त कक्षाद्वारिया अध्यापकों को उनके कार्यों की प्रगति मंगी गई तथा आगे के कार्यों के लिए निर्देश दिया गया।
- Content-1 में सभी विभागों की उपस्थित पंजी/

Date \_\_\_\_\_  
Page \_\_\_\_\_

असाइमेंट रिकॉर्ड / परीक्षा पत्रों की सूची / CO, PO, PSO  
आदि भंगवालीए गये हैं। साथ ही अभियंताओं की प्रशिक्षण  
का ब्यारा भी एकत्रित करवा लिए गए हैं।

→ Criteria - 2 में छात्रों की प्रवेश व परीक्षा परीक्षाओं  
की 5 वर्षों की संपूर्ण रिकॉर्ड को UGC में जमा  
करने की जानकारी दी गई तथा ऑनलाइन स्टैंडर्स  
सॉल्यूशन सर्वे की रिपोर्ट UGC को प्रेषित  
करने का आश्वासन दिया गया।

Criteria - 3 में छात्रों की व शॉफ की रिपोर्ट/  
Paper Publication की जानकारी विभागवार  
UGC को प्रेषित की गई एवं NSS की  
गतिविधियों व प्रतिवेदन रिपोर्ट आगामी सत्र  
में जमा करने का आश्वासन दिया गया।

Criteria - 4 में एकाउंट को लेबा संपूर्ण 5 वर्षों  
का UGC में प्रेषित जमा किया जा चुका है।  
तथा 20-21 का बजट लेबा कोविड-19 की  
वजह से विलंब हो रहा है उसे ही अतः  
स ब्यारा प्राप्त होगा जमा किया जाएगा।

Criteria - 5 में छात्रों हेतु चलाने वाले  
Skill Dev / Computer Skills / Personality class / Yoga  
आदि की वर्तमान सूची की गतिविधियों का  
ब्यारा UGC को प्रेषित किया गया। समस्त  
कक्षाएं ऑनलाइन मॉड में आयोजित किये  
गए तथा छात्रों की प्रशिक्षण दर्पण की गई

Criteria - 6  
समस्त UGC बैठकों व  
प्रबंधन की बैठकों का संपूर्ण ब्यारा प्राप्त



किया गया तथा अन्य समीति व क्लबों से प्राप्त सुझावों को उद्भव द्वारा प्रबंधन को प्रेषित किया गया। महाविद्यालय प्रबंधन का मूजबूत पक्ष कोविड - 19 के दौरान देखने को मिला। प्रबंधन द्वारा ऑनसाइन कॉन्सन्सेट्स समाज व शांति हीत में प्रदान किया गया साथ ही 2 बेड ऑनसाइन सिलेंडर युक्त महाविद्यालय में उपलब्ध करीये गये जो कि स्याफ हेतु निशुल्क उपलब्ध हैं। इसकी संपूर्ण जानकारी व रिकार्ड उद्भव को प्रेषित किया गया।

क्रॉनिकल-7 में ग्रीन आडिट / एनर्जी आडिट के तय विधि में करवाने के सारी तैयारी कर ली गई है तथा Eco Club की गतिविधि एवं गार्डन का सौंदर्यकरण आडिट कार्य निरंतर चलाये जा रहे हैं साथ ही वर्मो कम्पोस्ट / बायूर हावोस्टिंग / LED लाइटों का प्रयोग / सोलर लाइट / No Plastic Zone जैसे कार्य विगत वर्ष की तरह ही चलायमान हैं। इसमें प्रगति की जा रही है। उद्भव द्वारा सतत निरीक्षण किया जाता रहा है।

→ तत्पश्चात् प्राचार्य द्वारा परीक्षा की जानकारी समस्त सरस्थों को दी गई। हेमचंद्र विश्वविद्यालय द्वारा परीक्षा ऑनलाइन मोड में आयोजित करने का निर्णय लिया गया है जिससे कोविड-19 संक्रमण से बचाव किया जा सके। समस्त छात्रों को परीक्षा की जानकारी व्हाट्सप के माध्यम से देने के निर्देश दिए गए।

→ प्रवेश प्रक्रिया पर सार्थक चर्चा की गई।  
विश्वविद्यालय द्वारा प्राप्त स्थिति अनुरूप  
प्रवेश प्रक्रिया आयोजन की सूचना प्राप्त  
की गई तथा स्टाफ सदस्यों को सूचित किया  
गया।

→ शैक्षणिक सत्र 2021-22 हेतु Value added,  
Course पारंप्र कर रहे हेतु उस्ताव प्रस्तुत  
किया गया तथा इस हेतु कक्षा आवलान्त  
प्रधुवा आवलान्त स्थिति अनुरूप चर्चा  
जाने पर आम सहमति बती।

→ समस्त क्विटेरिया, Co-ordinators को अपने  
दुर्गम के कार्यों को पूर्ण करने का  
निर्देश दिया गया तथा UGC द्वारा यथासंभव  
सहयोग प्राप्त किया जाना सुनिश्चित  
किया गया।

→ समस्त स्टाफ को रिस्क कार्यों हेतु  
प्रोत्साहित किया गया तथा Ph.D Enrolled  
स्टाफ को पेपर पब्लिशिंग व पुस्तक प्रकाशन  
हेतु प्रोत्साहित किया गया तथा  
समस्त विषयों के विभिन्न लेक्चर  
वृत्तक स्वयं के कॉलेज एप में अपलोड  
करने के निर्देश दिए गए।

→ अंत में समस्त स्टाफ को कोविड-19 प्रोटेक्ट  
जाली करने की समझावश दी गई तथा  
स्वस्थ व सुरक्षित जीवन की शुभकामनाएं  
दी।

सूचना - 02

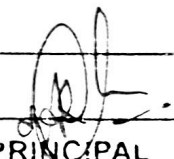
दिनांक - 5/9/2021

गुणक संस्थाओं को सूचित किया जाता है कि दिनांक 7/9/2021 को गुणक कक्षा में प्रातः 11:00 बजे आवश्यक बैठक का आयोजन किया गया जिसमें निम्न मुद्दों पर चर्चा की जाएगी।

इस बैठक में आपकी उपस्थिति प्राथमिक है। बैठक की अध्यक्षता प्राचार्य महोदय करेंगे।

बैठक के मुद्दे —

- 1) गुणक Submission विषयक चर्चा।
- 2) SSR Templates विषयक चर्चा।
- 3) Criteria प्रगत रिपोर्ट पर चर्चा।
- 4) NAAC मूल्यांकन हेतु आवश्यक चर्चा।

  
PRINCIPAL  
M.J. COLLEGE  
KOHKA, JUNWANI ROAD  
BHAULICGI  
(प्राचार्य)

**Name of Membe**  
 Dr. Anil Kumar Choubey  
 Mr. Abhishek Gupta  
 Mr. Amit Kumar Shrivastava  
 Mrs. Mamta Gupta  
 Dr. Santosh Rai  
  
 Dr. Mamta Shukla  
 Mr. Vinod Kumar Choubey  
 Mr. Pankaj Sinha  
 Mrs Archana Tripathi  
 Mrs Shreelekha Virulkar  
 Dr. Shweta Bhatia  
 Dr. J.P.Kanoje  
 Ms. Shakuntala Jalkare  
 Mr. Vikas Sejpal  
 Ms. Priyanka Mahendru  
 Mr. Om Prakash Sahu  
 Mr. Nageshwar Prasad  
 Ms. Shanoor  
 Ms. Anjana Pandey  
 Mr. Vishal Soni  
 Mr. Avinash Pradhan  
 Mrs. Pallavi Chandravanshi  
 Mr. Shubham Singh  
 Mrs. Ankita Nayak  
 Mr. Aashish Chandravanshi  
 Mr. Dilip Kumar Nayak  
 Mr. S.D. Burman

**Designation**  
 Chairperson *[Signature]*  
 Management, Director *[Signature]*  
 Industrialist *Anita Shrivastava*  
 Society member *Mamta*  
 Stakeholder *[Signature]*  
 Educationist *Mamta Shukla*  
 Senior Administrative Officers *[Signature]*  
 Administrative Officers *Pankaj Sin*  
 Coordinator IQAC *An*  
 Coordinator NAAC *[Signature]*  
 HOD & Associate Professor , Education *[Signature]*  
 Assistant Professor, Education *[Signature]*  
 Assistant Professor, Education *[Signature]*  
 HOD , Commerce & Management Dept. *[Signature]*  
 Assistant Professor, Management *[Signature]*  
 Alumni member *[Signature]*  
 Alumni member *Nageshwar*  
 Alumni member *Shanoor*  
 Alumni member *Ayanar*  
 Student union member *Vishal*  
 Student union member *Avinas*  
 Current student member *Pallavi*  
 Current student member *Shubham*  
 Current student member *Muluti*  
 Parent *Ancham*  
 Parent *Du. Nayak*  
 Nominees from employers *[Signature]*

बैठक - 02

दिनांक - 7/9/21 स्थान - एकमल्लक समय - 11:00 वरु

प्राचार्य की अध्यक्षता में आवश्यक बैठक का आयोजन किया गया जिसमें निम्न सरस्यों की उपस्थिति रही।

Name of Membe	Designation
Dr. Anil Kumar Choubey	Chairperson
Mr. Abhishek Gupta	Management, Director
Mr. Amit Kumar Shrivastava	Industrialist
Mrs. Mamta Gupta	Society member
Dr. Santosh Rai	Stakeholder
Dr. Mamta Shukla	Educationist
Mr. Vinod Kumar Choubey	Senior Administrative Officers
Mr. Pankaj Sinha	Administrative Officers
Mrs Archana Tripathi	Coordinator IQAC
Mrs Shreelekha Virulkar	Coordinator NAAC
Dr. Shweta Bhatia	HOD & Associate Professor , Education
Dr. J.P.Kanoje	Assistant Professor, Education
Ms. Shakuntala Jalkare	Assistant Professor, Education
Mr. Vikas Sejpal	HOD , Commerce & Management Dept.
Ms. Priyanka Mahendru	Assistant Professor, Management
Mr. Om Prakash Sahu	Alumni member
Mr. Nageshwar Prasad	Alumni member
Ms. Shanoor	Alumni member
Ms. Anjana Pandey	Alumni member
Mr. Vishal Soni	Student union member
Mr. Avinash Pradhan	Student union member
Mrs. Pallavi Chandravanshi	Current student member
Mr. Shubham Singh	Current student member
Mrs. Ankita Nayak	Current student member
Mr. Aashish Chandravanshi	Parent
Mr. Dilip Kumar Nayak	Parent
Mr. S.D. Burman	Nominees from employers

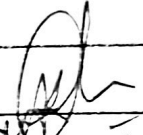


## बैठक कार्यवृत्त व निर्णय

- बैठक का प्रारंभ सभी के आभेवादन से किया गया  
तेतपश्चात् NAAAC मूल्यांकन से पूर्व 2020 की  
फीस जमा करने की सूचना समस्त स्टाफ को  
प्रेषित की गई।
- प्रमुख अध्यक्ष द्वारा समस्त क्लब एवं सेल  
अध्यक्षों को website update करने हेतु  
निर्देशित किया गया तथा प्रगति की जानकारी  
प्राप्त की गई।
- DSR में भेजी जाने वाली जानकारियों को  
Content Coordinator's द्वारा प्राप्त किया गया  
तथा उसे Departmental Notice में महाविद्यालय  
की website में update करने के लिए निर्देश  
दिया गया।
- NAAAC मूल्यांकन से पूर्व महाविद्यालय में की  
गई समस्त गतिविधियों का ग्राफिकल  
प्रस्तुती एवं चित्रों, पेपर कटिंग का संपूर्ण  
विवरण।
- प्रवेश प्रक्रिया की संपूर्ण जानकारी विभागवार  
प्राप्त की गई तथा विज्ञान के छात्रों को  
विज्ञान विषय के प्रति रुचि बढ़ाने हेतु  
द्वारद्वार प्रदान करने की घोषणा की  
गई। द्वारद्वार प्रदान करने के पीछे  
COVID-19 की परीस्थितियों को भी  
ध्यान रखा गया है।

- प्राचार्य द्वारा शास. कल्या महाविद्यालय वृंशाली नगर के साथ महाविद्यालय के संबंधता की जानकारी दी गई।
- पूर्व वर्षों में किये गये group's के साथ-सहभागीता कार्यक्रम आयोजन की जानकारी शिक्षा विभाग द्वारा प्रदान की गई।
- S.S. Khanna Girls College प्रयागराज व M.J. College Bhubai के संयुक्त तत्वाधान में lecture series की अनुमति प्राप्त की गई तथा प्रथम चरण में उपर तथा द्वितीय चरण में तनाव प्रबंधन पर व्याख्यान शृंखला आयोजित की गई।
- इसके पश्चात् महाविद्यालयीन छात्रों के शिक्षण प्रभावित ना हो इस हेतु वेबिनार एवं क्विज आयोजित किये गये तथा आनलाईन मूल्या संवर्धन कार्यक्रमों का आयोजन किया जाने का निर्देश दिया गया।
- तत्पश्चात् इस वर्ष के एकेडमिक कैलेंडर बनाने के निर्देश समस्त विभागाध्यक्षों को दिये गये। जातु हो कि कोरोना वायरस संक्रमण हेतु के कारण प्रवेश प्रक्रिया में देरी के कारण इस वर्ष का Academic calendar देर से प्रेषित किया गया।

- 2020 Submission की तिथि 26 Sep. ही गई है  
इस हेतु 2020 coordination एवं प्रचार के साथ  
ही समस्त विभागाध्यक्षों को संज्ञान लिया गया।
- वर्तमान सत्र के AQAR की प्रवर्तियों के  
लिए महा निम्न पर नियमित ध्यान दिया जा रहा है  
तथा विभागाध्यक्षों को सर्व सूचित किया गया कि  
AQAR से संबंधित समस्त जानकारियों को सूत्र  
कर 2020 को प्रेषित करें।

  
PRINCIPAL  
M. J. COLLEGE  
KOHKA, JUNWANI ROAD  
BHILAI (C.G.)

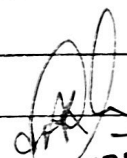
सूचना-03

दिनांक - 1/11/21

गुणमC सदस्यों को सूचित किया जाता है कि  
दिनांक - 3/11/21 का गुणमC कक्ष में प्रातः  
11:00 बजे आवश्यक बैठक का आयोजन किया गया  
इसकी अध्यक्षता प्राचार्य महोदय करेंगे।

विचारणीय मुद्दे :-

- गुणमC समिति के पश्चात् DSR प्रक्रिया पर चर्चा।
- DSR हेतु शिष्टे गये। पुस्तक दिनांक में कार्य बाबत।
- DSR की समस्त क्रियाएँ व डाटा टेम्पलेट पूर्ण करने बाबत।
- तत्कालीन अन्य महाविद्यालयीन गतिविधियों पर चर्चा।
- NAAC मूल्यांकन कार्यों के साथ-2 अन्य शैक्षिक गतिविधियों बाबत।
- MOU'S के संक्षेप में चर्चा।
- अन्य आवश्यक चर्चा।

  
PRINCIPAL  
M. J. COLLEGE  
KOHKA, JUNWANI ROAD  
BHILAI (C.G.)

Name of Membe	Designation
Dr. Anil Kumar Choubey	Chairperson <i>[Signature]</i>
Mr. Abhishek Gupta	Management, Director
Mr. Amit Kumar Shrivastava	Industrialist <i>Amit Shrivastava</i>
Mrs. Mamta Gupta	Society member <i>Mamta</i>
Dr. Santosh Rai	Stakeholder <i>Santosh Rai</i>
Dr. Mamta Shukla	Educationist <i>Mamta Shukla</i>
Mr. Vinod Kumar Choubey	Senior Administrative Officers <i>Vinod</i>
Mr. Pankaj Sinha	Administrative Officers <i>Pankaj Sinha</i>
Mrs Archana Tripathi	Coordinator IQAC <i>Archana</i>
Mrs Shreelekha Virulkar	Coordinator NAAC <i>Shreelekha</i>
Dr. Shweta Bhatia	HOD & Associate Professor , Education <i>Shweta</i>
Dr. J.P.Kanoje	Assistant Professor, Education <i>J.P.Kanoje</i>
Ms. Shakuntala Jalkare	Assistant Professor, Education <i>Shakuntala</i>
Mr. Vikas Sejpal	HOD , Commerce & Management Dept. <i>Vikas</i>
Ms. Priyanka Mahendru	Assistant Professor, Management <i>Priyanka</i>
Mr. Om Prakash Sahu	Alumni member <i>Om Prakash Sahu</i>
Mr. Nageshwar Prasad	Alumni member <i>Nageshwar</i>
Ms. Shanoor	Alumni member <i>Shanoor</i>
Ms. Anjana Pandey	Alumni member <i>Anjana</i>
Mr. Vishal Soni	Student union member <i>Vishal</i>
Mr. Avinash Pradhan	Student union member <i>Avinash</i>
Mrs. Pallavi Chandravanshi	Current student member <i>Pallavi</i>
Mr. Shubham Singh	Current student member <i>Shubham</i>
Mrs. Ankita Nayak	Current student member <i>Ankita</i>
Mr. Aashish Chandravanshi	Parent <i>Aashish</i>
Mr. Dilip Kumar Nayak	Parent <i>Dilip Nayak</i>
Mr. S.D. Burman	Nominees from employers <i>S.D. Burman</i>



वीडक - 02

स्थान - IQAC कक्षा समय - 11:00 बजे दिनांक - 3/11/21

उपाय की प्रयत्नता में आकर्यक वीडक का आयोजन किया गया जिसमें निम्न सदस्यों की उपस्थिति रही।


Dr. Anil Kumar Choubey	Chairperson <i>AD</i>	_____
Mr. Abhishek Gupta	Management, Director	_____
Mr. Amit Kumar Shrivastava	Industrialist <i>Anil Kumar</i>	_____
Mrs. Mamta Gupta	Society member <i>Mamta</i>	_____
Dr. Santosh Rai	Stakeholder <i>Santosh Rai</i>	_____
Dr. Mamta Shukla	Educationist <i>Mamta Shukla</i>	_____
Mr. Vinod Kumar Choubey	Senior Administrative Officers <i>Vinod</i>	_____
Mr. Pankaj Sinha	Administrative Officers <i>Pankaj Sinha</i>	_____
Mrs Archana Tripathi	Coordinator IQAC <i>Archana</i>	_____
Mrs Shreelekha Virulkar	Coordinator NAAC <i>Shreelekha</i>	_____
Dr. Shweta Bhatia	HOD & Associate Professor, Education <i>Shweta</i>	_____
Dr. J.P.Kanoje	Assistant Professor, Education <i>J.P.Kanoje</i>	_____
Ms. Shakuntala Jalkare	Assistant Professor, Education <i>Shakuntala</i>	_____
Mr. Vikas Sejpal	HOD, Commerce & Management Dept. <i>Vikas</i>	_____
Ms. Priyanka Mahendru	Assistant Professor, Management <i>Priyanka</i>	_____
Mr. Om Prakash Sahu	Alumni member <i>Om Prakash</i>	_____
Mr. Nageshwar Prasad	Alumni member <i>Nageshwar</i>	_____
Ms. Shanoor	Alumni member <i>Shanoor</i>	_____
Ms. Anjana Pandey	Alumni member <i>Anjana</i>	_____
Mr. Vishal Soni	Student union member <i>Vishal</i>	_____
Mr. Avinash Pradhan	Student union member <i>Avinash</i>	_____
Mrs. Pallavi Chandravanshi	Current student member <i>Pallavi</i>	_____
Mr. Shubham Singh	Current student member <i>Shubham</i>	_____
Mrs. Ankita Nayak	Current student member <i>Ankita</i>	_____
Mr. Aashish Chandravanshi	Parent <i>Aashish</i>	_____
Mr. Dilip Kumar Nayak	Parent <i>Dilip Kumar</i>	_____
Mr. S.D. Burman	Nominees from employers <i>S.D. Burman</i>	_____

# बैंक कार्यक्षम एवं निर्णय: —

- UGC के समीक्षा की प्रक्रिया के पश्चात् SSR के लिए पड्डा दिना की तीसरे 24 नवंबर को पूर्ण हो रही है इसके लिए समस्त स्टाफ सदस्यों को उनके कार्यों से संबंधित जानकारी भंगी गई तथा वेबसाइट अपडेट की समझौता दी गई।
- विभागीय जनकारी वेबसाइट पर अपडेट करने की प्रगति UGC को प्रेषित की गई।
- विद्यार्थियों के लिए मूल्य संबंधित पाठ्यक्रम चलाये जाने की सूचना तथा विद्यार्थियों के लिए वेबिनार (कार्यशाला तथा ट्रेनिंग लेसमंटर का आयोजन की रिपोर्ट प्रस्तुत की गई।
- महाविद्यालय के ट्रेडी रीजिंग सेल / एलुमिनी / स्टूडेंट काउंसिल के सदस्यों द्वारा विद्यार्थियों से संबंधित जानकारी प्राप्त करवाई गई तथा उनके लिए आवश्यक कार्य करने के निर्देश दिए गए।
- UGC व SSR के पश्चात् DRV के लिए पूर्व तैयारी करने के निर्देश स्टॉफ सदस्यों को दिए गए।
- महाविद्यालय की अन्य गतिविधियों की जानकारी प्राप्त की गई तथा (COVA) संकमण के कारण शीघ्र गतिविधियां चालू करने

के निर्देश दिये गये।

- माइल परीक्षा के लिए समस्त विभागाध्यक्षों को निर्देश दिया गया तथा सेमेस्टर परीक्षा हेतु हेमचंद्र यादव विश्वविद्यालय की गण्डखोरात का पालन करने पर आम सहमति बनी।
- सेमेस्टर विद्यार्थियों के परीक्षा फार्म व नामांकन फार्म की तिथि में परिवर्तन की सूचना शिक्षा संकाय के विद्यार्थियों को दी गई एवं उचित कार्यवाही की गई।
- NAAC मूल्यांकन की अन्य तैयारियों की व्यवस्था सुनिश्चित की गई तथा समस्त विभागाध्यक्षों सेल, क्लब प्रतियोगिता को इनके कक्ष की प्रस्तुती हेतु तथा NDS के प्रतिवेदन संबंधी समस्त तैयारियों को निर्देश दिए गए।
- समस्त स्टाफ को अपना संपूर्ण updated Brochure गुफा कक्ष में जमा करने के निर्देश दिए गए।
- जीन आडिट व एनर्जी आडिट की तयसुदा तिथि में आडिट करवाने हेतु 10 क्लब प्रतियोगिता तथा सभी विभागों को निर्देश दिया गया।

  
PRINCIPAL  
M. J. COLLEGE  
KOHKA, JUNWANI ROAD  
BHILAI (C.G.)

तत्काल बैठक

स्थान - कॉफेस हॉल

दिनांक - 10/1/2022

NAAC संबंधित तैयारियों हेतु आवश्यक बैठक रखी गई इस बैठक में समस्त (members) के कोऑर्डिनेटर उपस्थित रहे तथा ISSR सबमिटर होने के पश्चात् आवश्यक रजिस्टर व अन्य कागजातों को गुणवत्ता सेल में सबमिटर करने के लिए निर्देश दिए गए तथा अन्य अकादमिक गतिविधियों को यथावत जारी रखने की समझौदा दी गई। DVP के पश्चात् शोध जो जानकारी गुणवत्ता द्वारा दी जाएगी उसे पूर्ण करने के निर्देश दिए गए।

बैठक की तिथि व समय की सूचना पूर्व में प्रेषित नहीं की गई तत्काल बैठक आयोजित की गई। NAAC मूल्यांकन तक सूचना व बैठक का आयोजन तत्काल आवश्यकता अनुसार किया जाएगा कसकी सूचना सभी स्टाफ सदस्यों को दी गई।

PRINCIPAL  
M. J. COLLEGE  
KOHKA-JUNWANI ROAD  
BHILAI (C.G.)

प्रभारी गुणवत्ता

कीर्क — 1/2/2022.

NAAC मूल्यांकन पर चर्चा हेतु आवश्यक बैठक रखी गई तथा NAAC मूल्यांकन हेतु हमारे महाविद्यालय को SSR सबमिट हो गया तथा अगले चरण हेतु आवश्यक फीस का भुगतान करने के लिए NAAC द्वारा मेल प्रेषित किया गया है। इस विषय की जानकारी समस्त स्टाफ सदस्यों के साथ ही अन्य प्रकृत सदस्यों को दी गई।

नवप्रश्नात समस्त स्टाफ को अगले चरण में NAAC PEER TEAM को महाविद्यालय जांति को पत्र आएगा इस बात की जानकारी दी गई।

NAAC PEER TEAM जांति से पूर्व महाविद्यालय में संबंधित कार्यों को निष्ठा दिए गए तथा समस्त विभागाध्यक्षों को PPT'S प्रेजेंटेशन बनाने के लिए भी निर्देश किया गया।

तथा कोविड के बढ़ते प्रभाव से बचाव हेतु सभी को समझाईश दी गई।

प्रभारी प्रकृत

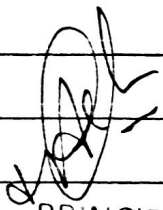


बैठक

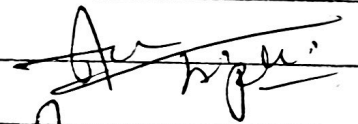
10/2/2022

NAAC मूल्यांकन पर चर्चा हेतु तत्काल आवश्यक बैठक रखी गई। इसमें NAAC PEER TEAM गैस्ट की विधि 3 एवं 4 मार्क की स्वीकृत हुई है इस बात की जानकारी दी गई तथा। तत्काल ही MOCK VISIT विधि तय कर समस्त तैयारियों के निर्देश दिए गए।

MOCK VISIT हेतु विश्वविद्यालय से तथा अन्य NAAC TEAM MEMBER'S को बुलावे की सहमति ली गई। तथा सभी आवश्यक तैयारियों के निर्देश दिए गए।



PRINCIPAL  
M. J. COLLEGE  
KOHKA-JUNWANI ROAD  
BHILAI (C.G.)



प्रभारी NAAC